

Auszahlung Feuerwehr

Die Auszahlung für die Feuerwehrleute können Sie im Menüpunkt **Einsatzverwaltung** → **Auszahlung Feuerwehr** → **Auszahlung Feuerwehr** durchführen. Die Auszahlungsliste wird dann je nach Konfiguration in 1 - 4 Formaten generiert.

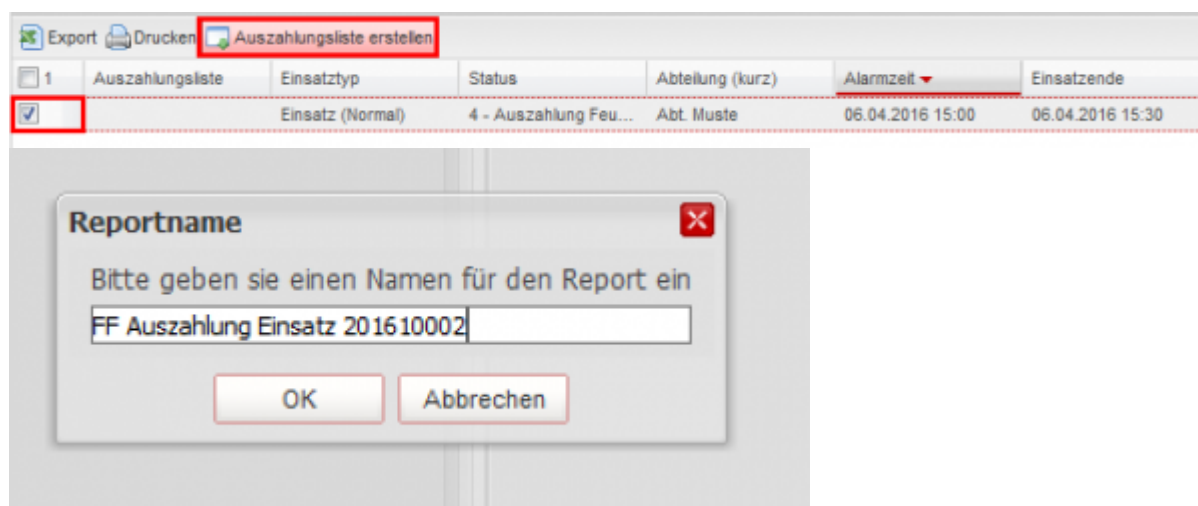
1. Als PDF Datei wo für jedes Mitglied eine Seite seiner getätigten Leistungen erscheint.
Desweiteren gibt es hier noch Zusammenfassungen auf Abteilungs- und Einsatzzebene
2. ALS CSV Datei, die dann z.B. mit Excel geöffnet werden kann
3. Im SFirm Format damit dies direkt über die Banking Software verarbeitet werden kann
4. Im SAP BUA-750 Format

Auszahlungsliste erzeugen

Um eine Auszahlungsliste zu erzeugen müssen Sie alle Einsätze die Sie in einer Liste haben möchten auswählen. Es können allerdings nur Einsätze die sich im Status 4 befinden ausgewählt werden. Dies verhindert, dass versehentlich Einsätze mehrfach ausbezahlt werden.

Bitte beachten Sie, dass wenn Sie einen Einsatz selbst von Status 5 in einen früheren Status zurücksetzen, dass dieser Einsatz dann nochmals zu einer Auszahlungsliste hinzugefügt werden kann, wenn er sich im Status 4 befindet.

Nachdem Sie alle gewünschten Einsätze ausgewählt haben, müssen Sie auf die Schaltfläche **Auszahlungsliste erstellen** klicken. Daraufhin öffnet sich ein Dialogfenster wo Sie einen Namen für die Auszahlungsliste eingeben können.



Nachdem Sie die Liste dann erstellt haben erscheint bei jedem Einsatz den Sie ausgewählt hatten eine Liste mit Dateien die Sie herunterladen können. Wie weiter oben bereits geschrieben, bekommen Sie 1-4 Links je nach Konfiguration angezeigt.

	Auszahlungsliste	Einsatztyp	Status	Abteilung (kurz)
<input checked="" type="checkbox"/>	Auszahlungsliste Einsatz 201510004.pdf Auszahlungsliste Einsatz 201510004.csv	Einsatz (Normal)	5 - Abgeschlossen	Abt. Muste

From:
<https://fvswweb.com/wiki/> -

Permanent link:
<https://fvswweb.com/wiki/doku.php?id=workflow:einsatzabrechnung:auszahlung>



Last update: **29.03.2019 01:00**