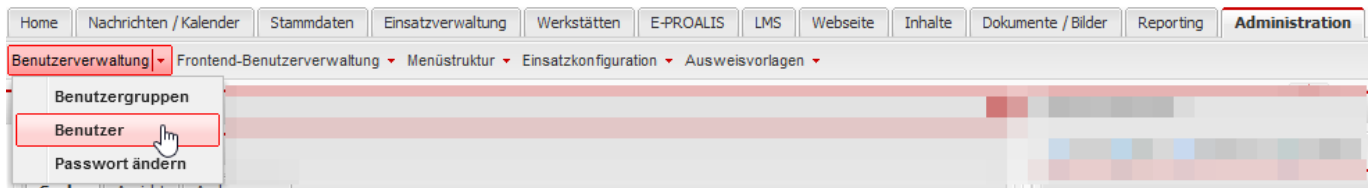
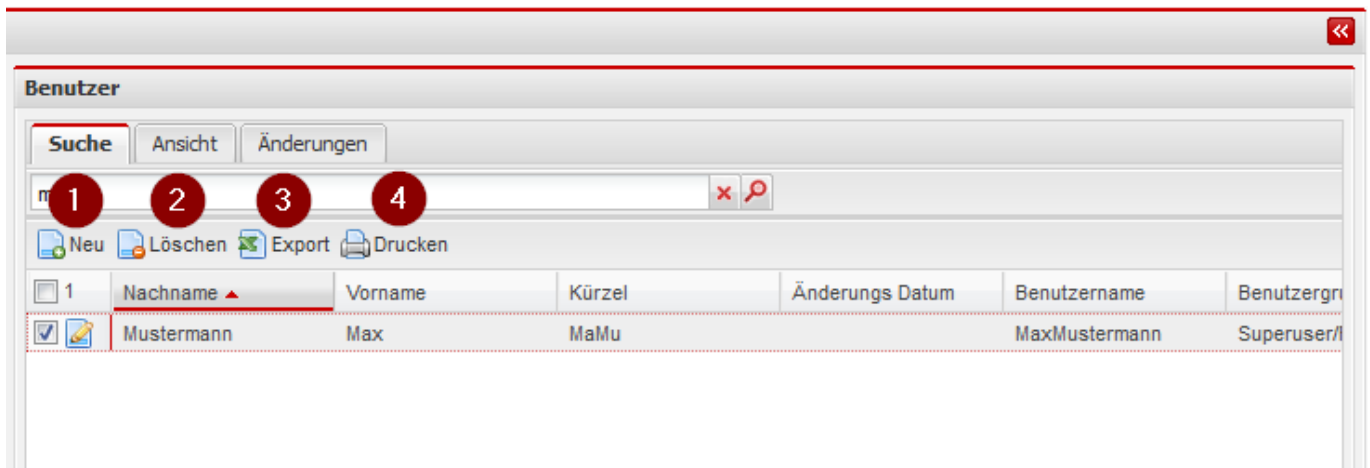


# Benutzer



## Listenansicht



1. **Neu** neuer Benutzer erstellen
2. **Löschen** ausgewählte Benutzer löschen
3. **Export** gibt die derzeitige Listenansicht mit aktueller Konfiguration (Filter/Spalten) als Excel Dokument zum Download aus
4. **Drucken** Druckt die derzeitige Listenansicht mit aktueller Konfiguration (Filter/Spalten)

## Detailansicht

Max Mustermann

Liste Neu Duplizieren Editieren Löschen Änderungen

1 2 3 4 5 6

Vorname: Max  
Nachname: Mustermann  
Benutzername: MaxMustermann  
Kürzel: MaMu  
Anrede: Herr  
Firma:  
Telefon:  
Mobil:  
E-Mail: info@e-projecta.com  
Benutzergruppe: Superuser/Feuerwehrkommandant  
Zugang sperren am: 01.01.2028

Download von Dokumenten verbieten: Dokument Fahrzeugprüfung  
Erklärung Datenschutz  
Einsatz Status-Level: 6 - Archiviert  
Lehrgang Status-Level: 1 - Lehrgangfassung  
3 - freigegeben zur Anmeldung  
Änderungen an Kostensätzen erlauben: Ja  
Darf Ausweise bestellen: Nein  
Ausbilder immer bearbeiten: Ja  
Gruppenbenutzer: Nein  
ALIS Funktion: Leiter des Stabes  
Google 2FA verwenden: Nein  
AAO Anzeige: System Standard  
Passwort: \*\*\*\*\*

Abteilungen AAO Druck API-Key Mobile Applikation

Seite 1 von 1 Anzeigen 100

Auswählen Neu Löschen Export Drucken

Stadt Abteilung (lang)

Test Abteilung

Seite 1 von 1 Anzeigen 100

1. **Liste** zurück zur Listenansicht der Benutzer
2. **Neu** neuer Benutzer erstellen
3. **Duplizieren** wechselt in die „Neu“-Maske und belegt alle möglichen Datenfelder vor mit den Werten des Benutzers
4. **Editieren** bearbeiten der Daten des aktuellen Benutzers
5. **Löschen** ausgewählten Benutzer löschen
6. **Änderungen** zeigt die vorgenommenen Änderungen zum aktuellen Datensatz an

## Neu/Editieren

Max Mustermann

Speichern Abbrechen Änderungen

Vorname: Max  
Nachname: Mustermann  
Benutzername: 1 MaxMustermann  
Kürzel: MaMu  
Anrede: Herr  
Firma:  
Telefon:  
Mobil:  
E-Mail: info@e-projecta.com  
Benutzergruppe: 2 Superuser/Feuerwehrkommandant  
Zugang sperren am: 3 01.01.2028

Download von Dokumenten verbieten: 4 Dokument Artikelprüfung  
Dokument Fahrzeugprüfung  
Dokument Untersuchung  
Erklärung Datenschutz  
Externe/r Rechnung/Bescheid  
Einsatz Status-Level: 5 6 - Archiviert  
Lehrgang Status-Level: 6 0 - Kein Status-Level  
1 - Lehrgangfassung  
2 - Freigabe prüfen  
3 - freigegeben zur Anmeldung  
4 - Anmeldung geschlossen  
Änderungen an Kostensätzen erlauben:  Ja  Nein 7  
Darf Ausweise bestellen:  Ja  Nein 8  
Ausbilder immer bearbeiten:  Ja  Nein 9  
Gruppenbenutzer:  Ja  Nein 10  
ALIS Funktion: 11 Leiter des Stabes  
Google 2FA verwenden:  12  
AAO Anzeige: 13 System Standard

Passwort

neues Passwort setzen:  14  
Passwort:  
Passwort bestätigen:

AAO Druck Mobile Applikation

AAO automatischer Druck:  Aus  pro Einsatz  pro Fahrzeug

AAO Routing von

Strasse:  
PLZ:  
Stadt:

1. **Benutzername** ist der Login-Name zum Anmelden an der Applikation zusammen mit dem Passwort
2. **Benutzergruppe** Setzt die Berechtigungen für den Benutzer über die ausgewählte [Benutzergruppe](#)
3. **Zugang sperren am** Stichtag an dem sich der Benutzer nicht mehr an der Applikation anmelden kann
4. **Download von Dokumenten verbieten** verhindert den Download von Dateien für den ausgewählten Menüpunkt (*Mehrfachauswahl mit Taste: STRG*)
5. **Einsatz Status-Level** Einschränkung bis zu welchem [Status](#) der Benutzer Einsätze in der Einsatzverwaltung bearbeiten darf
6. **Lehrgang Status-Level** einzelne Einschränkung der Stati in dem Lehrgänge bearbeitet werden können. Wichtig für das jeweilige Landratsamt. (*Mehrfachauswahl mit Taste: STRG*)
7. **Änderungen an Kostensätzen erlauben** Bearbeitung von [Kostensätzen](#) durch den Benutzer zulassen oder unterbinden
8. **Darf Ausweise bestellen** Bestellen von Dienstausweisen in den [FW-Mitgliedern](#) zulassen oder unterbinden
9. **Ausbilder immer bearbeiten** Legt fest, ob der Benutzer Ausbilder im Lehrgangsmanagement bearbeiten darf, auch wenn er selbst Ausbilder ist
10. **Gruppenbenutzer** legt fest, ob der Benutzer von mehreren unterschiedlichen Leuten verwendet wird.  
Beim Login wird hier jedes mal die aktuelle Person abgefragt, die den Benutzer verwendet:  
**Bitte geben Sie ihren Namen ein**  
Vorname:   
Nachname:   
Kürzel:
11. **ALIS Funktion** Legt die Rolle im Menüpunkt ALIS fest, somit die Standard Funktion für die Lagedarstellung
12. **Google 2FA verwenden** Zusätzlicher Schutz gegen Missbrauch. Aktiviert die Zwei-Faktor-Authentisierung für diesen Benutzer. Damit ist ein zusätzlicher Code beim Login nötig, welcher über ein Smartphone herangezogen werden kann. Informationen werden im neuen Tab:Google 2FA angezeigt.
13. **AAO Anzeige** ändert die Darstellung der [AAO-Anzeige](#) für diesen Benutzer, welche unter Home→Alarmausrückordnung aufgerufen werden kann
14. **Passwort neues Passwort setzen** lässt die vergabe eines neuen Passworts für diesen Benutzer zu

From:  
<https://fvswweb.com/wiki/> -

Permanent link:  
[https://fvswweb.com/wiki/doku.php?id=administration:user\\_management:user&rev=1681982552](https://fvswweb.com/wiki/doku.php?id=administration:user_management:user&rev=1681982552)

Last update: **20.04.2023 11:22**